

Глава Карасукского района Новосибирской
области
А.П. Гофман
« 29 » декабря 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 2
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

КОДЫ

Наименование муниципального учреждения
Карасукского района Новосибирской области

Форма по ОКУД 0506001

«Муниципальное бюджетное учреждение культуры и
молодёжной политики Карасукского района
Новосибирской области»

Дата по сводному реестру

Виды деятельности муниципального учреждения

Карасукского района Новосибирской области

Деятельность в области демонстрации фильмов

По ОКВЭД 59.14
По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения
Концертное учреждение

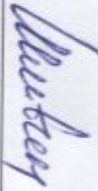
По ОКВЭД

Деятельность учреждений культуры и искусства

90.04

Согласовано:

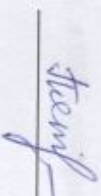
Заместитель
Главы Администрации
Карасукского района
Новосибирской области


С.В. Шитвин

Директор МБУ КМЦ


(Д.А. Мельникова)

Экономист МБУ КМЦ


(Е.В. Пятакова)

Главный бухгалтер


(Н.В. Гребнева)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
Показ кинофильмов

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню

07.053.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <*>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
54066377 20540601 00107022 00000000	Показ кинофильмов		Платная услуга	В стационарных условиях		Средняя наполняемость кинозала	%	744	77	77	77	

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 № 1264 «Об утверждении Правил по кинообслуживанию населения» (с изменениями от 17 ноября 2000г., от 01 февраля 2005г., от 14 декабря 2006г.).
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94) (введены в действие Приказом Минкультуры Российской Федерации от 01 ноября 1994 № 736); Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) (утверждены Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 № 313).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2010 № 837 «О функционировании единой федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показе фильмов в кинотеатре».
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 14 марта 1997 № 12 « о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда».
- Рекомендации ДС(ССА). Спецификация цифрового кинематографа.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Анонсы, репертуар, новости, события (сайт учреждения, социальные сети: страничка в Контакте)	Анонсы, репертуар – еженедельно; Новости, события – по мере поступления
Размещение информации на внутренних и внешних информационных стендах учреждения	Репертуар	Еженедельно
Распространение афиш, листовок	Репертуар, анонсы	Еженедельно
Информация в печатных средствах массовой информации (газеты)	Информация о названии, дате(периоде), времени показа сеансов, информация о проводимых мероприятиях	По мере обновления информации

					ия работы										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
50000000 01200540 20407059 00010000 00000041 03101	Организаци я культурно- массовых мероприяти й	Праздники, торжествен ные мероприяти я, памятные даты		В стационарн ых условиях	Бесплатная услуга	Количе ство проведё нных меропр ятий	Штук а	796	6530	6530	6530				
						количес тво зрителе й, обслуж енных на сеансах	Чело век	792	212500	212500	212500				
50000000 01200540 20407061 10010000 00000081 03101	Организаци я культурно- массовых мероприяти й	Танцевальн ые вечера, развлекател ные программы		В стационарн ых условиях	Платная услуга	Количе ство проведё нных меропр ятий	Штук а	796	460	460	460				
						количес тво зрителе й, обслуж енных на сеансах	Чело век	792	15930	15930	15930				

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 15%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ КМП Карасукского района Новосибирской области	31.08.2017 г.	260-Д	«О порядке оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности в МБУ КМП Карасукского района Новосибирской области»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статьи 34,39.
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности финансирования организаций культуры и искусства».
- Закон Новосибирской области от 07.07.2007 № 124-ОЗ «О культуре Новосибирской области», статья 9 пункт 1; статья 15.
- Федеральный закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- Положение об основах хозяйственной деятельности финансирования организаций культуры и искусства» (Утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 1994 № 1264 «Об утверждении Правил по кинообслуживанию населения» (с изменениями от 17 ноября 2000г., от 01 февраля 2005г., от 14 декабря 2006г.).
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94) (введены в действие Приказом Минкультуры Российской Федерации от 01 ноября 1994 № 736); Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03) (утверждены Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 № 313).
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2010 № 837 «О функционировании единой федеральной автоматизированной информационной системы сведений о показе фильмов в кинотеатре».
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 14 марта 1997 № 12 «о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда».
- Рекомендации ДС(США). Спецификация цифрового кинематографа.
- Устав МБУ КМП Карасукского района Новосибирской области.

5.2. Основные локальные регламентирующие документы:

- свидетельство о постановке на учет юридического лица;
- коллективный договор;
- штатное расписание;
- должностные инструкции;
- инструкции по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкции по электробезопасности;
- приказы и распоряжения руководителя учреждения.

5.3. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Анонсы, репертуар, новости, события (сайт учреждения, социальные сети: страничка в Контакте)	Анонсы, репертуар – еженедельно; Новости, события – по мере поступления
Размещение информации на внутренних и внешних информационных стендах учреждения	Репертуар	Еженедельно
Распространение афиш, листовок	Репертуар, анонсы	Еженедельно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <***>

Раздел 1

1. Наименование работы

Организация деятельности клубных формирований

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.025.1

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименова ние показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	(наименов ание показателя)	наимен ование показат ели	единица измерения по ОКЕИ	описан ие работы	20__ год (очередн ой финансо вый год)	20__ год (1-й год планово го периода)	20__ год (2-й год планово го периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
500000000 120054020 407025100 000000000 004103106	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельно го народного творчества			Работа бесплатная		Количес тво клубных формиро ваний	Единиц	642	Клубные формиро вания самодеят ельного народно го творчест ва, молодеж ные активы, любитель ские объедин ения	285	285	285	
						Количес тво участник ов клубных меропри ятий	Челове к	792		5580	5580	5580	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <*****>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - реорганизация учреждения;
 - ликвидация учреждения;
 - исключение государственной услуги из перечня государственных услуг (работ);
 - иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами случаев, влекущие за собой невозможность оказания государственного задания;
 - изменение основного вида экономической деятельности организации
 - капитальный ремонт здания;
 - при возникновении угрозы жизни и здоровью людей (ст. 3.12. Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.
 - 2.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных пунктом, путем предоставления через официальный сайт электронных копий документов, а также перечень сведений, которые должны содержаться в отчетах, устанавливается Правительством Российской Федерации.
 - 2.2. Учреждение обеспечивает льготное посещение спектаклей для отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством.
 - 2.3. Учреждение обеспечивает работу сайта Учреждения, на котором размещается:
 1. Информация о времени и месте показа спектаклей- сведения о наименовании, дате, времени, возрастных ограничениях (если они есть), об авторах, исполнителях.
 2. Информация о замене/отмене спектакля.
 3. Порядок предоставления льгот на посещения спектакля, размер, условия их предоставления, в том числе, перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы.
 4. Контактная информация: сведения о руководителе Учреждения с контактными телефонами, справочные телефоны, адрес нахождения учреждения.
 5. Возможность оставить на сайте свой вопрос, отзыв или замечание к работе учреждения, возможность получить ответ на него.
- 2.4. Учреждение размещает на своем сайте или ссылкой на сайт Интернет www.bys.gov.ru:
1. Устав Учреждения, в том числе внесенные изменения;
2. Свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
3. Решение учредителя о создании Учреждения;

4. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
5. Муниципальное задание на оказание услуг;
6. Отчеты об исполнении муниципального задания за отчетный период;
7. Отчет о деятельности и использовании закрепленного за ним имущества;
8. Положения о закупках;
9. План закупок;
10. Иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации и Новосибирской области.

Обоснование:

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
 Приказ Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Новосибирской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением	Ежеквартально	Администрация Карасукского района Новосибирской области
Обобщение и анализ отчетной документации, предоставляемой учреждением	Ежегодно	Администрация Карасукского района Новосибирской области
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	По необходимости	Администрация Карасукского района Новосибирской области
Проведение выборочных проверок ведения книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По мере необходимости, в том числе в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов	Администрация Карасукского района Новосибирской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: **до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.** Отчет за год представляется в администрацию Карасукского района Новосибирской области **до 15 января.**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

- Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и e-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).

- Учреждение самостоятельно устанавливает цены(тарифы) на платные услуги, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на платные услуги. Копия приказа прилагается к ежеквартальному отчету.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

- Перечень мероприятий, посвященный праздничным и памятным датам, общественно-значимых мероприятий, проводимых Исполнителем в рамках основной деятельности, с участием исполнителя на 2018 год отражены в приложении 1 к муниципальному заданию.

- Исполнитель предоставляет в администрацию Карасукского района Новосибирской области на премьерные показы, праздничные программы служебные места.

- Исполнитель обеспечивает работу сайта Учреждения.

- Исполнитель обеспечивает изготовление, учет, хранение и реализацию билетов в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

- Цены на билеты утверждаются руководителем Учреждения и согласовываются с Учредителем (копия приказа прилагается к ежеквартальному отчету).

- Порядок предоставления льгот, размеру условия и время их предоставления, в том числе, перечень документов, при предъявлении которых предоставляются льготы, устанавливаются приказом руководителя учреждения культуры. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий учреждений культуры.

<*> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<*> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<***> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<****> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<*****> Заполняется в целом по муниципальному заданию.